



เดอะ สตาร์

เอ็นเทอร์เทนเมนต์

กรุป

นโยบายการต่อต้านการติดสินบนและการคอร์รัปชัน

ฉบับที่	วันที่อนุมัติ	อนุมัติโดย	สรุปการเปลี่ยนแปลง
1.0	1 มีนาคม 2018	คณะกรรมการ TSEG	ออกฉบับดั้งเดิม
2.0	22 พฤษภาคม 2019	คณะกรรมการ TSEG	แก้ไขเล็กน้อย
3.0	29 มิถุนายน 2021	คณะกรรมการ TSEG	แก้ไขเล็กน้อย
3.1	22 กุมภาพันธ์ 2023	คณะกรรมการ TSEG	อัปเดตข้อมูลการติดต่อสายด่วนแจ้งเบาะแส

เนื้อหา

1. วัตถุประสงค์	3
2. ขอบเขต.....	3
3. บริบท	3
4. การตัดสินใจบนและการคอร์รัปชันคืออะไร.....	4
5. ข้อกำหนดว่าด้วยนโยบาย	5
5.1 การตรวจสอบเชิงลึก.....	6
5.2 การบริจาคทางการเมือง.....	7
6. ภาระรับผิดชอบ.....	7
6.1 คณะกรรมการบริหารของเดอะ สตาร์	7
6.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎหมาย (BRCC).....	7
6.3 หัวหน้าเจ้าหน้าที่ด้านกฎหมายและความเสี่ยง.....	7
6.4 ผู้นำของเดอะสตาร์	8
6.5 พนักงานของเดอะ สตาร์.....	8
7. วิธีการรายงาน	8
8. การบริหารนโยบาย.....	9
9. อภิธานศัพท์	9
ภาคผนวก A - คำนิยามของเดอะ สตาร์	11

1. วัตถุประสงค์

เดอะ สตาร์ เอ็นเทอร์เทนเมนต์ กรุ๊ป จำกัด (เดอะ สตาร์) มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจในวิถีทางที่ปลอดภัย มีจริยธรรม เป็นมืออาชีพและปฏิบัติตามกฎหมายตามหลักการชั้นนำประมวลจรรยาบรรณ

ดังนั้น จึงเป็นที่คาดหวังว่า พนักงานของเราจะปฏิบัติตามค่านิยมของเดอะ สตาร์ (ภาคผนวก A)

และเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของ เดอะ สตาร์

พนักงานของเราได้รับความคาดหวังให้ใช้หลักการชั้นนำประมวลจรรยาบรรณ

เป็นกรอบการทำงานในการส่งมอบค่านิยมของเดอะ สตาร์

นโยบายต่อต้านการติดสินบนและการคอร์รัปชัน (นโยบาย) สนับสนุนประมวลจรรยาบรรณ

ด้วยการสร้างมาตรฐานของภาระรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ที่ต้องสงสัยว่ามีการติดสินบนหรือการคอร์รัปชัน ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของเดอะ สตาร์ ไม่ว่าจะเป็นในออสเตรเลีย หรือในต่างประเทศ

2. ขอบเขต

นโยบายนี้กล่าวถึงมาตรฐานซึ่งเป็นที่คาดหวังจากทุกคนที่ปฏิบัติงานให้กับหรือในนามของ เดอะ สตาร์ โดยรวมถึงกรรมการ พนักงาน ผู้รับเหมา และบริษัทจ้างแรงงาน (พนักงาน)

การละเมิดนโยบายนี้อาจถือว่าเป็นการละเมิดประมวลจรรยาบรรณของเดอะ สตาร์อีกด้วย

การละเมิดนโยบายนี้และ/หรือประมวลจรรยาบรรณ อาจส่งผลให้มีการลงโทษทางวินัย

ซึ่งอาจรวมถึงการยุติการจ้างงานกับเดอะ สตาร์

3. บริบท

เดอะ สตาร์ดำเนินงานในหลายเขตอำนาจศาล และถูกผูกมัดด้วยกฎหมายของเขตอำนาจศาลเหล่านั้น

และเป็นที่คาดหวังว่าการจัดซื้อ และการจัดหาสินค้าและบริการที่ หรือโดยธุรกิจของเดอะ

สตาร์จะได้รับการดำเนินการในลักษณะที่เป็นมืออาชีพ ถูกกฎหมาย ยุติธรรม และ โปร่งใส ทั้งนี้เดอะ

สตาร์จะไม่อนุมัติให้มีการใช้ทรัพยากรของบริษัทเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ หรือการอนุมัติใดๆ

ที่ผิดกฎหมายทุกประเภทจากรัฐบาล หรือหน่วยงานของรัฐ

ออสเตรเลียคือหนึ่งในประเทศที่ลงนามในอนุสัญญาองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจ

และการพัฒนาว่าด้วยการต่อต้านติดสินบนของเจ้าหน้าที่ต่างประเทศในธุรกรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศ

(อนุสัญญา OECD) อนุสัญญานี้ได้รับการดำเนินการในประเทศสมาชิก OECD ทุกประเทศ

และเรียกร้องให้มีมาตรการคว่ำบาตรทางอาญาที่มีความเกี่ยวข้องกับการทุจริต และโดยเฉพาะอย่างยิ่ง “การทุจริตในต่างประเทศ”

ในประเทศออสเตรเลียนั้น การติดสินบนและการคอร์รัปชันถือเป็นเรื่องผิดกฎหมาย และถูกจัดหมวดหมู่อยู่ในกฎหมายอาญาของรัฐ โดยมีประมวลกฎหมายอาญาของรัฐบาลเครือจักรภพ มาตรา 70(2) ที่กำหนดความผิดเกี่ยวกับการปฏิบัติด้านการคอร์รัปชันในต่างประเทศ

4. การติดสินบนและการคอร์รัปชันคืออะไร

4.1 การติดสินบน

การติดสินบนคือการให้ หรือการเสนอที่จะให้สิ่งของที่มีมูลค่าเพื่อโน้มน้าวการกระทำของอีกบุคคลหนึ่ง ซึ่งเกี่ยวข้องกับศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคคลนั้น

ทั้งนี้สินบนเป็นของขวัญที่มอบให้เพื่อโน้มน้าวการกระทำของผู้รับ ซึ่งอาจเป็นเงิน สินค้า

สิทธิในการกระทำ ทรัพย์สิน การเลื่อนตำแหน่ง สิทธิพิเศษ ความได้เปรียบ

หรือเป็นเพียงคำสัญญาที่จะชักชวน หรือโน้มน้าวการกระทำ การออกเสียง หรืออิทธิพลของบุคคลหนึ่ง

การติดสินบนยังอาจอยู่ในรูปแบบของค่านายหน้าลับ

อันเป็นผลกำไรที่ตัวแทนได้มาโดยไม่ทราบว่าเป็นเงินต้นมาจากที่ไหน

การติดสินบนโดยปกติแล้วไม่รวมถึงของขวัญ ความบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองที่มีความโปร่งใส

มีความเหมาะสมทางวัฒนธรรม และไม่สามารถถือได้ว่าเป็นการชักจูงให้ประพฤติมิชอบ

หรือเป็นการละเมิดหน้าที่ใดๆ ของขวัญหรือการเลี้ยงรับรองควรมีความเหมาะสมตามสถานการณ์

และไม่ควรหรูหราฟุ่มเฟือยเกินไปที่จะแสดงออกหรือตีความหมายได้ว่าเป็นโน้มน้าว

หรือตั้งใจที่จะโน้มน้าวการตัดสินใจ

ทั้งนี้ของขวัญที่ได้รับจะถูกกำหนดโดยนโยบายการให้และรับของขวัญของเดอะ สตาร์

การติดสินบนรวมถึงการ**ประพฤติทุจริต**

และการจ่ายค่าอำนวยความสะดวกในต่างประเทศตามที่นิยามไว้ในหัวข้อที่ 9 ของนโยบายนี้

4.2 คอร์รัปชัน

การคอร์รัปชันคือกิจกรรมที่ไม่ซื่อสัตย์ที่พนักงาน ผู้รับเหมา หรือตัวแทนคนอื่นๆ ขององค์กรกระทำ การที่ขัดต่อผลประโยชน์ขององค์กรนั้น

และใช้ตำแหน่งที่ได้รับความไว้วางใจในทางที่ผิดเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตัว หรือความได้เปรียบสำหรับตัวเขาหรือเธอ หรือเพื่อคนอื่นๆ การคอร์รัปชันอาจรวมถึงพฤติกรรมใดๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับการฉ้อโกง การลักขโมย การใช้ตำแหน่ง หรืออำนาจ หรือการกระทำอื่นๆ ในทางที่ผิดที่ไม่เป็นที่ยอมรับของบริษัท และ/หรือชุมชนทั่วไป โดยปกติแล้ว การคอร์รัปชันจะรวมถึง บัญญัติต่างๆ เช่น การละเมิดความไว้วางใจ การละเมิดการรักษาความลับ และการใช้ข้อมูล ซึ่งมีกรรมสิทธิ์โดยมิได้รับอนุญาต

5. ข้อกำหนดว่าด้วยนโยบาย

ไม่มีสถานการณ์ใดที่เคอะ สตาร์จะอนุมัติให้มีการติดสินบน หรือมีพฤติกรรมที่เป็นการคอร์รัปชัน พนักงานและตัวแทนของเราห้าม:

- กระทำการหรือแสวงหาการจ่ายเงิน หรือผลประโยชน์แก่บุคคลใดก็ตาม เพื่อวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมผลประโยชน์ทางการค้าของเคอะ สตาร์อย่างผิดกฎหมายหรือไม่เหมาะสม
- การเสนอสินบน การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก หรือผลประโยชน์อื่นใด ที่อาจมีผลกระทบต่อความได้เปรียบทางการค้าที่ผิดกฎหมาย และไม่เหมาะสมแก่เคอะ สตาร์
- การเสนอให้สินบน ผลประโยชน์ หรือการจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสมต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- การรับเงินหรือผลประโยชน์ทุกรูปแบบเพื่อวัตถุประสงค์ในการอำนวยความสะดวกในการคอร์รัปชัน หรือการติดสินบนในสถานที่หรือรูปแบบใดก็ตาม
- การสมคบคิดกับบุคคลใดก็ตามเพื่อวัตถุประสงค์เหล่านี้

ของขวัญและความบันเทิงที่จัดสรรโดยพนักงานของเคอะ สตาร์

จะต้องไม่ทำไปเพื่อวัตถุประสงค์ที่ผิดกฎหมาย

และต้องได้รับอนุมัติอย่างถูกต้องตามนโยบายการควบคุมทางการเงินและการฉ้อโกง

ในกรณีที่เหมาะสม เคอะ สตาร์จะทำการตรวจสอบเชิงลึก (ดูตอน 5.1)

เกี่ยวกับความประพฤติของผู้ที่มีโอกาสเป็นคู่สัญญา

และจะยอมรับกระบวนการรับประกันการปฏิบัติตามกฎหมาย

ในฐานะเป็นส่วนหนึ่งของการทำเอกสารสัญญา

ในกรณีที่เคอะ สตาร์ทราบว่ามี ความประพฤติที่ผิดต่อกฎหมายนี้ และน่าจะละเมิดกฎหมายใดๆ

ที่ห้ามการติดสินบนหรือการคอร์รัปชัน เคอะ

สตาร์จะรายงานความประพฤติดังกล่าวให้หน่วยงานบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องทราบ

5.1 การตรวจสอบเชิงลึก

เดอะ สตาร์มุ่งมั่นที่จะทำธุรกิจกับฝ่ายต่างๆ ที่ปฏิบัติตามอนุสัญญา OECD และจะทำสัญญากับบุคคลที่สามที่เกี่ยวข้องก็ต่อเมื่อบริษัทเชื่อว่าได้มีการสอบถามเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามอนุสัญญา OECD ที่สมเหตุสมผลแล้ว ทั้งนี้ เดอะ สตาร์จะดำเนินการตรวจสอบบุคคลที่สามที่เกี่ยวข้องแบบเชิงลึก ก่อนที่จะลงนามในสัญญาหรือการเตรียมการ ซึ่งรวมถึงกิจการร่วมค้า

สิ่งที่ เดอะ สตาร์พิจารณาว่าเป็นการสอบถามที่สมเหตุสมผลจะมีความแตกต่างกันออกไป ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ:

- ลักษณะของธุรกรรม
- ชื่อเสียงของอีกฝ่ายหนึ่ง
- ภูมิภาคและประเทศ ซึ่งธุรกรรมดังกล่าวเกิดขึ้น
- ข้อมูลที่เกี่ยวข้องใดๆ ซึ่ง เดอะ สตาร์หรือกรรมการ เจ้าหน้าที่ พนักงาน ผู้รับเหมา พนักงานชั่วคราว หรือตัวแทนของ เดอะ สตาร์ทราบ

การสอบถามที่สมเหตุสมผลอาจรวมถึง แต่ไม่จำกัดเพียงการตรวจสอบภูมิหลัง หลักฐานอ้างอิง และประวัติการซื้อขายในอดีต

เมื่อลงนามในการเตรียมการดังกล่าว เดอะ สตาร์จะ:

- เข้าไปเกี่ยวข้องโดยตรงในกิจกรรมใดๆ ที่เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่รัฐของต่างประเทศ ซึ่งเกี่ยวข้องกับธุรกิจหรือการลงทุนที่เกี่ยวข้อง (ตัวอย่าง เช่น การยื่นขอความเห็นชอบ) ภายใต้อขอบเขตเท่าที่ดำเนินการได้ในทางปฏิบัติ
- จัดทำและรักษาไว้ซึ่งขั้นตอนการรายงานที่มีประสิทธิภาพต่อเนื่อง ซึ่งจะทำให้ เดอะ สตาร์ทราบถึงผลประโยชน์ใดๆ ที่มีขอบด้วยกฎหมายที่เสนอให้ หรือมอบให้แก่บุคคลสาม ซึ่งรวมถึงเจ้าหน้าที่รัฐของต่างประเทศ
- รวม (ในกรณีที่เหมาะสม) ข้อหนึ่งในสัญญากับบุคคลที่สามเพื่อใช้เป็นหลักฐานว่า บุคคลที่สามมีข้อตกลงว่าจะไม่จ่ายสินบนใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของ เดอะ สตาร์

5.2 การบริจาคทางการเมือง

คณะกรรมการด้านบุคลากร วัฒนธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทมีความรับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจกรรมใดๆ ทางการเมือง หรือการบริจาคขององค์กรเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบริจาคทางการเมือง

การบริจาคทางการเมืองจะต้องเป็นไปตามนโยบายการบริจาคทางการเมืองเท่านั้น และการตัดสินใจใดๆ ที่ทำไปนอกเหนือจากข้อกำหนดของนโยบายดังกล่าวจะถือถือว่าเป็นการละเมิดนโยบายนี้

การบริจาคทางการเมืองของเดอะ

สตาร์จะได้รับการเปิดเผยให้สาธารณชนเห็นได้บนเว็บไซต์ของคณะกรรมการการเลือกตั้งของออสเตรเลีย ซึ่งเป็นตามข้อกำหนดการรายงานประจำปี

โดยมีการเปิดเผยข้อมูลสนับสนุนซึ่งลงนามโดยประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินของกรุ๊ป

6. ภาวะรับผิดชอบต่อ

6.1 คณะกรรมการบริหารของเดอะ สตาร์

คณะกรรมการบริหารเดอะ สตาร์มีหน้าที่รับผิดชอบต่อในการอนุมัตินโยบายนี้ และการเปลี่ยนแปลงใดๆ ต่อ นโยบายนี้

6.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎหมาย (BRCC)

BRCC รับผิดชอบต่อในการ:

- สื่อสารกับคณะกรรมการบริหาร SGR เกี่ยวกับเรื่องร้ายแรงทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร หรือการสอบสวนต่างๆ อันเป็นผลจากการใช้นโยบายนี้
 - รับรายงานจากหัวหน้าเจ้าหน้าที่ด้านกฎหมายและความเสี่ยงเกี่ยวกับการละเมิดนโยบายนี้
 - ทบทวนความมีประสิทธิภาพของนโยบายนี้และมาตรการอื่นๆ ที่ได้รับการบังคับใช้เพื่อป้องกัน และตรวจจับการผิดวินัยและการคอร์รัปชัน
- พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริหารสำหรับการเปลี่ยนแปลงใดๆ ต่อ นโยบายนี้

6.3 หัวหน้าเจ้าหน้าที่ด้านกฎหมายและความเสี่ยง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่ด้านกฎหมายและความเสี่ยงมีหน้าที่รับผิดชอบต่อในการ:

- กำกับดูแลการบังคับใช้นโยบายนี้ และเสนอแนะการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่อาจมีความจำเป็นต้องกระทำเพื่อรักษาความมีประสิทธิภาพต่อเนื่องของนโยบายต่อ BRCC

- พัฒนาและปรับใช้กรอบการทำงาน เพื่อสนับสนุนการป้องกัน และตรวจจับการติดสินบน หรือการคอร์รัปชันที่มีผลกระทบต่อธุรกิจของเดอะ สตาร์ ได้อย่างทันทั่วถึง

6.4 ผู้นำของเดอะสตาร์

ผู้นำของเดอะ สตาร์ มีความรับผิดชอบในการ:

- ส่งเสริมและรักษาวัฒนธรรม รวมถึงสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ส่งเสริมความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต และการรับผิดชอบต่อส่วนบุคคล
- แสดงออกถึงความเป็นผู้นำทางด้านจริยธรรม และมาตรฐานการประพฤติในระดับสูง ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของประมวลจรรยาบรรณ

- ปฏิบัติตามกรอบการทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยง และแนวปฏิบัติด้านการจัดการความเสี่ยงของเดอะ สตาร์ ภายในขอบเขตความรับผิดชอบของพวกเขา พร้อมกับกำหนดและคงไว้ซึ่งขั้นตอนและกระบวนการที่จะช่วยให้สมาชิกในทีมคนอื่นๆ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและนโยบายเดอะ สตาร์

6.5 พนักงานของเดอะ สตาร์

พนักงานของเดอะ สตาร์จำเป็นต้อง:

- ปฏิบัติหน้าที่และงานภายในบทบาทของพวกเขาในลักษณะที่สอดคล้องกับนโยบายนี้
- เผื่อระวังในกรณีที่ต้องสงสัยว่ามีการติดสินบนหรือคอร์รัปชัน
- เข้าอบรมการปฏิบัติตามกฎหมายทางออนไลน์ที่เป็นภาคบังคับทั้งหมด
- ปฏิบัติตามข้อกำหนดสำหรับการรายงานการกระทำที่ต้องสงสัยว่าเป็นการติดสินบนและคอร์รัปชัน
- ให้ข้อมูลที่เป็นความจริงและถูกต้อง เมื่อได้รับการร้องขอจากพนักงานสอบสวน หน่วยงานกำกับดูแล หรือหน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย

7. วิธีการรายงาน

การให้ หรือเสนอให้

และการพัวพันกับการคอร์รัปชันเป็นกรณีของความประพฤติที่จำเป็นต้องได้รับการรายงานตามที่ได้รับกำหนดไว้ในนโยบายการแจ้งเบาะแสของเดอะ สตาร์

คุณต้องรายงานพฤติกรรมใด ๆ ที่คุณทราบ และที่คุณพิจารณาว่าอาจเป็นความประพฤติที่ต้องรายงาน โดยจะสามารถรายงานไปยังช่องทางใดช่องทางหนึ่งต่อไปนี้:

- หัวหน้าโดยตรงของคุณ ผู้จัดการหรือผู้จัดการอาวุโสคนอื่นภายในพื้นที่ที่คุณทำงานอยู่
- ผู้จัดการฝ่ายสอบสวนของกรุป

คุณยังสามารถรายงานข้อกังวลของคุณอย่างเป็นทางการโดยใช้บริการแจ้งเบาะแสของเดอะ สตาร์ ผ่านหนึ่งในสองตัวเลือกนี้

- แพลตฟอร์มออนไลน์ของเดอะ สตาร์: star.relyplatform.com/report
- สายด่วนแจ้งเบาะแส: 1800 319 826 (โทรฟรีในออสเตรเลีย)

รายงานความประพฤติใดๆ ที่ละเมิดนโยบายนี้จะถูกสอบสวน และจัดการตามนโยบายและกระบวนการอื่นๆ ของเดอะ สตาร์

8. การบริหารนโยบาย

หัวหน้าเจ้าหน้าที่ด้านกฎหมายและความเสี่ยงจะมีหน้าที่รับผิดชอบในการรายงานการละเมิดต่างๆ ของนโยบายนี้ให้ BRCC ทราบ ในกรณีที่เหมาะสม

นโยบายนี้จะได้รับการทบทวนโดยหัวหน้าเจ้าหน้าที่ด้านกฎหมายและความเสี่ยง ซึ่งจะเป็นผู้ที่ตรวจสอบประสิทธิภาพของการดำเนินงานของนโยบายเป็นประจำภายในระยะเวลาไม่เกินทุก 3 ปี และเสนอการเปลี่ยนแปลงที่จำเป็นใดๆ ถึงคณะกรรมการบริหารเพื่อขอการอนุมัติของพวกเขา

9. อภิธานศัพท์

คำอำนวยความสะดวก

หมายถึงการจ่ายเงินค่าธรรมเนียมที่ผิดกฎหมายเพื่อเร่งรัดการปฏิบัติงานตามกิจวัตรประจำวันของรัฐบาล

พฤติกรรมการคอร์รัปชันในต่างประเทศ รวมถึงการติดสินบน

ในกรณีที่มีการจัดสรรสิทธิประโยชน์เพื่อโน้มน้าวการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐของต่างประเทศ

เจ้าหน้าที่รัฐของต่างประเทศรวมถึง:

- พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้รับเหมาขององค์กรรัฐบาลต่างประเทศ

- บุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำรงตำแหน่ง หรือมีตำแหน่งภายใต้กฎหมายของต่างประเทศ
- บุคคลที่มีหรือปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำรงตำแหน่ง หรือมีตำแหน่งที่สร้างขึ้นตามประเพณีหรือธรรมเนียมปฏิบัติของต่างประเทศ
- บุคคลที่รับราชการในหน่วยงานรัฐบาลของต่างประเทศ (รวมถึงการรับราชการทหารหรือกองกำลังตำรวจ)
- สมาชิกของผู้บริหาร ตุลาการ หรือผู้พิพากษาของต่างประเทศ
- พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้รับเหมาขององค์กรมหาชนระหว่างประเทศ (เช่น สหประชาชาติ)
- สมาชิกหรือเจ้าหน้าที่สถานิติบัญญัติของต่างประเทศ
- บุคคลที่เป็นหรือที่ถือว่าตัวเขาหรือเธอเป็นคนกลางที่ได้รับมอบหมายของเจ้าหน้าที่รัฐของต่างประเทศ

งาน

หมายถึงหน้าที่ที่ได้รับค่าจ้างหรือไม่ได้รับค่าจ้างที่ถูกออกแบบมาเพื่อให้ขับเคลื่อนผลประโยชน์ด้านทางธุรกิจของเดอะ สตาร์

ภาคผนวก A - ค่านิยมของเดอะ สตาร์

ค่านิยมของเดอะสตาร์คือ:

- ความเป็นเจ้าของ
- ความอบอุ่นเป็นมิตร
- การทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างแท้จริง
- ทำในสิ่งที่ถูกต้อง

	หลักการชี้นำด้วยประมวลจรรยาบรรณ	ค่านิยมของเดอะ สตาร์
1	เราเคารพชุมชน เราเป็นพลเมืองบริษัทที่ดีและดำเนินธุรกิจของเราในวิถีทางที่เคารพชุมชน ปกป้องสิ่งแวดล้อม พร้อมกับพยายามป้องกันพฤติกรรมต่อต้านสังคม และกิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือไม่พึงประสงค์ (IUA) ทั้งภายในหรือในบริเวณใกล้เคียงสถานที่ที่เราประกอบธุรกิจ	ทำในสิ่งที่ถูกต้อง มีความอบอุ่นเป็นมิตร
2	เราประกอบด้วยผู้คนหลากหลาย เราส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่ไม่มีการแบ่งแยก ที่ซึ่งทุกคนต่างได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและด้วยความเคารพ ทั้งนี้ นโยบายของเรา กระบวนการ สภาพการทำงาน และแนวทางปฏิบัติต่าง ได้รับการออกแบบมาเพื่อต่อต้านการเลือกปฏิบัติทั้งทางตรงและทางอ้อม	ทำในสิ่งที่ถูกต้อง มีความอบอุ่นเป็นมิตร
3	เราปฏิบัติตามกฎหมาย เราปฏิบัติตามภาระผูกพันทางกฎหมายและข้อบังคับ ความมุ่งมั่นโดยสมัครใจ มาตรฐานอุตสาหกรรม รวมถึงนโยบายและกระบวนการของบริษัท ซึ่งการกระทำดังกล่าวจะช่วยให้เราปกป้องผลประโยชน์ของบริษัท ชุมชน แขกและพนักงานของเราได้	ความเป็นเจ้าของ ทำในสิ่งที่ถูกต้อง การทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างแท้จริง
4	เรามีจริยธรรม เราดำเนินธุรกิจของเราด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพราะนี่คือพื้นฐานในการทำนุบำรุงรักษาไว้ซึ่งชื่อเสียงของเรา	ความเป็นเจ้าของ ทำในสิ่งที่ถูกต้อง การทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างแท้จริง
5	เราเป็นมืออาชีพ เรามีความรับผิดชอบต่อการกระทำของเรา และมุ่งสู่ความเป็นเลิศในทุกสิ่งที่เราทำ	ทำในสิ่งที่ถูกต้อง มีความอบอุ่นเป็นมิตร ความเป็นเจ้าของ การทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างแท้จริง
6	เราทำงานอย่างปลอดภัย เรารักษาสถานที่ทำงานของเราให้มีสุขภาวะที่ดี ปลอดภัย และมั่นคง เพื่อที่พนักงานของเราจะสามารถกลับไปบ้านได้อย่างปลอดภัย เมื่อสิ้นสุดวันทำงานแต่ละวัน และเพื่อให้แขกของเรามีความสุขในขณะที่พวกเขาอยู่กับเรา	ทำในสิ่งที่ถูกต้อง ความเป็นเจ้าของ การทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างแท้จริง